



KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

2023 YILI
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE
BAŞKANLIĞI
BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

SUNUŐ

Daire Başkanlığımızın amacı, hızla geliŐmekte ve büyüekte olan Üniversitemizin giderek artan açık ve kapalı fiziki alan gereksinimlerini zamanında ve doğru çözümler üretmek için karşılamak, mevcut alanların bakım ve onarımlarını zamanında doğru olarak yapmak, konfor koşullarını güncellemek, kaliteden ödün vermeden maliyetleri düşürmek ve teknolojisini yüksek çağdaş iç ve dış mekânlar oluşturarak Üniversitemizin hizmetine sunmaktır.

Emre MORALIOĐLU
Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

Üniversitemiz, 2018 yılında 18.05.2018 tarihli ve 7141 sayılı Kanun ile kurulmuş olup,

- a) Kütahya Dumlupınar Üniversitesine bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğe bağlanan Diş Hekimliği Fakültesi ile Tıp Fakültesinden, Kütahya Dumlupınar Üniversitesine bağlı Kütahya Sağlık Yüksekokulunun fakülteye dönüştürülmesi ve adı ile bağlantısının değiştirilmesi ile oluşturularak Rektörlüğe bağlanan Sağlık Bilimleri Fakültesinden, Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinden,
- b) Kütahya Dumlupınar Üniversitesine bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğe bağlanan Gediz Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Simav Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan, Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan, Tavşanlı Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan
- c) Kütahya Dumlupınar Üniversitesine bağlı Sağlık Bilimleri Enstitüsünün adı ve bağlantısının değiştirilmesi ile oluşturularak Rektörlüğe bağlanan Lisansüstü Eğitim Enstitüsünden oluşmaktadır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Misyonumuz, Üniversitemizin ekonomik koşullarını göz önünde bulundurarak, Ülkemiz ve Şehrimizdeki gelişmeleri en verimli şekilde değerlendirip, Üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini arttırarak sürdürmesini sağlayabilecek her türlü üst ve alt yapı işlerinde hizmet vermektir. Gelecekte sağlıklı nesillerin oluşturulmasına yönelik eğitim, öğretim, araştırma ve uygulamalarda sürekli iyileşme ve gelişmeyi sağlayacak çağdaş ve kaliteli fiziki mekânları, mevzuat hükümlerine uygun şekilde tesis etmek, planlı ve programlı bir şekilde işletmek ve bu mekanların bakım onarımını yapmaktır.

Vizyon

Vizyonumuz, Üniversitemizin ihtiyaçları ve misyonu doğrultusunda, tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı, altyapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği ve çevre düzenini sağlayarak, Üniversitemizi fiziki anlamda kültürel ve tarihi değerlere bağlı çağdaş, kaliteli model bir Üniversite haline getirmek, kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımızın görev alanları oldukça geniş bir yelpazeye dağılmıştır. Üniversitemiz için gerekli her türlü etüt, proje, yapı, alt yapı, çevre düzenlemesi, tesis, onarım, bakım, imalat, keşif, ihale ve denetleme işlerinde yoğun olarak hizmet veren Başkanlığımız Üniversitemiz adına teknik konularda ciddi sorumluluklar üstlenmektedir. Stratejik planımız doğrultusunda hedeflenen amaçları gerçekleştirebilmek için, takım çalışması bilincinde, paylaşımcı ve katılımcı bir yapı içerisinde görev yapmaktadır. Kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılarak ihtiyaçların karşılanması için gerekli gayreti ve hassasiyeti göstermektedir. Mevcut personelimizle sorumlu olduğumuz alanlarda etkin hizmet anlayışı ile sorunlara olabildiğince çabuk çözüm bulmayı hedefliyoruz. Bu doğrultuda görev ve sorumluluklarımızı şöyle sıralanabilir.

- 1-Daire Başkanlığımızın stratejik planlar doğrultusunda yatırım programının hazırlanması,
- 2- Bu program dâhilinde Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek, projeleri hazırlamak, hazırlatmak ve uygulamak.
- 3- Hazırlanan projelerin ödenek dağılımına uygun olarak her türlü detay, malzeme seçimi, imalat analizi, şartname, metraj, yaklaşık maliyet vb. ihale öncesi dosyaların hazırlanması.
- 4- İhale sürecini gerçekleştirmek.
- 5- İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yapmak, hakedişlerini düzenlemek ve biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek. Sözleşmenin imzalanmasından kabul işlemlerinin yapılmasına kadar geçen süreci yönetmek,
- 6- Mevcut binalarımızın bakım, onarım ve tadilat ihtiyaçlarını tespit etmek ve gerekli röleve çalışmalarını yaparak tadilat projelerini hazırlayarak ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.
- 7- Üniversitemiz çevre düzenleme çalışmalarını projelendirmek ve yerleşke yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
- 8- Üniversitemiz kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek, Üniversitemize ait arsa ve bina bilgilerini arşivlemek,
- 9- Üniversitemiz telefon santralinin, telefon tesisatlarının, elektrik ve jeneratörün, onarım ve işletmesini yapmak.
- 10- Üniversitemiz elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.
- 11- Isı santrallerimiz ile ilgili işleri yürütmek.
- 12- Çevre düzenleme, ağaçlandırma, çim ekme işleri, yeşil alanların sulama ve bakım işlerini yürütmek.
- 13- Görevlerinin yürütülmesi sırasında ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmak, gerekli tapu, çap, imar planı, ruhsat vb. işlemleri yürütmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1. Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	10	231,10	21

2- Örgüt Yapısı

Daire Başkanı			
İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü	Plan, Proje ve Yapım İşleri Şube Müdürlüğü	Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

YAZILIM ADI	ADET	KULLANIM AMACI
Auto Cad	1	Mimari Çizim yapmak
Statik IDsv10 ve Mimari IDsv10 Modülü	1	Statik ve Mimari Proje Hazırlama
Yaklaşık Maliyet ve Hakkediş Modülü	1	Yaklaşık Maliyet ve Hakkediş Hazırlama
Ned Cad	1	Harita Çizimi yapmak

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 21 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 4 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1		
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	4		
Faks			
Yazıcı	8		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar	4		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
Lazerli Hizalama Cihazı	1		

4- İnsan Kaynakları

Unvan	Kadrolu	Sözleşmeli	Geçici Görevli	Toplam
Daire Başkanı	1			1
Şube Müdürü	1		1	2
Memur			1	1
Hizmetli	3			3
Bahçıvan	3			3
Mühendis	5			5
Mimar	2			2
Tekniker	5	1		6
Teknisyen	4	4	1	9
Destek Personeli		11		11
Toplam	24	16	3	21

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	19	12	9	3
Yüzde	0	44,19	27,91	20,93	6,97

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	24	8	0	7	1	3
Yüzde	55,81	18,60	0	16,28	2,33	6,98

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	7	6	7	14	9	0
Yüzde	16,28	13,95	16,28	32,56	20,93	0

5.1 - İdari Hizmetler

a) KSBÜ Merkez (Germiyan) Kampüs Binalarının Tadilatı Yapım İşi

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi ile protokol çerçevesinde karşılıklı taşınma işlemleri gerçekleştirilmiş olup, 2022 – 2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Kütahya Meslek Yüksek Okulu, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Eğitim ve Öğretme Merkez (Germiyan) Kampüsünde devam edecektir. Bilindiği üzere Kampüs eski olduğu için eğitim ve öğretimin daha kaliteli hale getirilmesi adına kapsamlı bir tadilat ihtiyacı oluşmuştur. Tadilat ihalesi yapılmış, yüklenici firma ile 6.691.618,00 TL. + KDV bedel ile sözleşme imzalanmıştır. Tadilat işi 05.05.2023 tarihinde bitirilmiş, geçici kabulü yapılmıştır. Mart ile Mayıs ayları arasında mevcut konferans salonu yenilenmiş, bina içerisindeki öğrenci sosyal donatı alanları ile kantin tamamen yenilenmiştir. Öğrenci kütüphanesi oluşturulmuştur. Veri merkezi için yeni bağımsız bölüm yapılmıştır.

b) Kampüs Altyapısı

Germiyan ve Evliya Çelebi Kampüslerindeki acil ihtiyaçlar için 03.05.2023 tarihinde altyapı ihalesi yapılmış 13.441.500 TL+KDV ihale tutarı ile sözleşme imzalanmıştır. İhale kapsamında kampüs içi aydınlatma, fiber altyapı, çevre koruma duvarı işleri, yangın, içme suyu bağlantı ve peyzaj sulama hatları işleri, çevre düzenleme ve peyzaj işleri yapılacaktır. İşin KDV ve fiyat farkı dâhil maliyeti yaklaşık 19.826.212 TL olacaktır. İşin fiziki gerçekleşmesi % 50 seviyelerindedir.

Bu iş kapsamında bu güne kadar Germiyan Kampüsünde;

Çevre aydınlatma hattı için 4385 metre kablo döşenmiştir.

156 adet çevre aydınlatma armatürü yenilendi.

Kampüs içi güvenliğin sağlanabilmesi amacı ile kamera sistemine 2900 metre fiber optik kablo döşenmiştir.

Mevcut kuyu suyu şebekesi peyzaj sulama işlerinde kullanılacağı için alt yapı ihalesi kapsamında binalar için 1250 metre temiz su borusu ve 1650 m. yangın hidrant hattı döşenmiştir.

Çim saha sulaması için yeni su tasarruflu, yüksek verimli sulama tabancaları alınmıştır.

Güvenliğin sağlanabilmesi için kampüsteki eksik tüm çevre duvar ve çitleri tamamlanmıştır.

Cami önü süs havuzu yenileme işlerine başlanmıştır.

Germiyan nizamiye önü yağmursuyu drenajı için mazgal yapılmıştır.

c) KSBÜ Germiyan Kampüs Binaları Cephe ve Çatı Tadilatı İşi

İş kapsamında Germiyan Kampüsünde yer alan mevcut Sağlık Bilimleri Fakültesi, Dekanlık binası, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Meslek Yüksek Okulu binaları dış cephelerinde boya, cephe kaplama işleri, çatılarında kiremit aktarma tamirat işleri, çatı olukları yapılacaktır.

04.08.2023 tarihinde ihalesi yapılmış olup, işin yüklenici firması ile 01.09.2023 tarihinde

3.743.000,55 TL. bedel ile sözleşme imzalanmıştır. 11.09.2023 tarihinde işe başlanmış olup,

08.12.2023 tarihinde yıl içerisinde tamamlanmıştır. İş artışı ile beraber 4.156.067,40 TL + KDV

olarak yükleniciye ödeme yapılmıştır. İş kapsamında 2939 m2 çatı tadilatı, 3510 m2 dış cephe boyası imalatı, 1450 m2 cephe tuğlası yapımı gerçekleştirilmiştir.

d) KSBÜ Germiyan Kampüsündeki Mevcut Spor Tesislerinin Tadilatı ve Ek Bina Yapım İşi

Germiyan Kampüsünde yer alan halihazırda kullanılmayan spor tesisleri ve halı saha yenilenerek, basketbol sahası, fitness salonu, ilave wc-duş, giyinme bölümleri yapılacaktır. 22.09.2023 tarihinde ihalesi yapılmış olup, işin yüklenici firması ile 12.10.2023 tarihinde 4.685.000,00 TL. bedel ile sözleşme imzalanmıştır. 20.10.2023 tarihinde işe başlanmış olup, 16.04.2024 tarihine kadar (180

gün) tamamlanması planlanmaktadır. İş kapsamında 1216 m2 suni çim imalatı, 1354 m2 halı saha brandası yapılacak ve kullanılmayan kapalı uzay çatı spor salonu fitness salonuna döndürülecektir.

İş kapsamında halı sahada çevre düzenleme işleri tamamlanmış, suni çimler serilmiş, brandanın değişim işleri tamamlanmıştır.

Fitness salonundaki doğalgaz bağlantıları Çinigaz tarafından uyumlu hale getirilmiş olup, imalatlara başlanmıştır.

İşin fiziki gerçekleşmesi % 55 seviyesindedir.

e) KSBÜ Deney Hayvanları Yetiştirme ve Uygulama Birimi İdari Bina Yapım İşİ

Mevcut binada idari ofisler yetersiz ve sağlıksız olduğundan ek bir bina ihtiyacı oluşmuştur. Ek bina yapım işinin 13.10.2023 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 31.10.2023 tarihinde 1.973.000 TL ihale tutarı ile sözleşme imzalanmış olup, işe başlanmıştır. Fiziki ilerleme % 80 seviyesindedir. İş bitim tarihi 29.04.2024'tür.

f) KSBÜ Adli Bilimler Bölümü Laboratuvarları Yapım İşİ

Üniversitemiz Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Adli Bilimler Bölümünde laboratuvar ihtiyacı olup, 20.10.2023 tarihinde ihalesi yapılmış ve 16.11.2023 tarihinde 1.338.000,00 TL ihale tutarı ile sözleşme imzalanmış olup, imalatlar tamamlanmıştır. 11.12.2023 tarihinde geçici kabul yapılmıştır. Keşif artışı ile beraber 1.350.680,58 TL olarak iş tamamlanmıştır.

g) Merkezi Derslik 1.Etap

Merkezi Derslik 1.Etap bina uygulama projeleri daha önceki yıllarda hazırlanmış olup iş yatırım programına alınmıştır. Binanın zemin, mimari –statik projelerinin depremsellik yönünden değerlendirilmesi için Pamukkale Üniversitesinden deprem tahkiki raporu alınmıştır. Raporla tavsiye edilen değişikliklere istinaden statik projelerde revizyonlar yapılmış, projeler onaylanmıştır. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda proje tutarı güncellenmiştir. 10.853 m² inşaat alanı olan binanın 01.11.2023 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 271.233.000,00 TL bedel ile 21.11.2023 tarihinde sözleşme imzalanmış, 30.11.2023 tarihinde işyeri teslimi yapılarak işe başlanmıştır. İşin süresi 600 gündür. Yüklenici hafriyat ve zemin iyileştirme dolgu çalışmaları yapmaktadır.

5.2 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizde personelin atama, terfi vb. işlemleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Maaş, Taşınır ve İhale İşlemleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu esasları doğrultusunda Başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Kurumsal yapı, alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi,

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Daire Başkanlığımız her türlü yapı, tesis, onarım, bakım, etüd, proje, yaklaşık maliyet, ihale ve denetleme işlerinde hizmet vermektedir. Mevcut teknik personeller ile sorumlu olduğumuz alanlarda hızlı çözüm bulmak, eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama için gerekli olan çağdaş tesisleri Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatlara göre yaptırmak ve denetlemekle yükümlüdür. Kaynakları doğru, zamanında, etkin kullanmak temel politikamızdır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	LİKİT ÖDENEK	EK ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	TL	TL	TL	%
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.806.000,00	0,00	3.833.548,00	6.639.548,00	6.639.547,02	99,99
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	536.000,00	0,00	261.694,00	797.694,00	797.693,74	99,99
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	952.000,00	236.843,00	0,00	1.188.843,00	1.045.452,78	87,94
05 - CARİ TRANSFERLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muhtelif İşler	2.500.000,00	8.000.000,00	11.000.000,00	21.500.000,00	18.294.202,62	85,09
Etüt-Proje	250000	500000	0,00	750000	485.829,60	64,78
Alt Yapı	8000000	2500000	0,00	10.500.000,00	10.479.377,15	99,80
Merkezi Derslik	30.000.000,00		-7.000.000,00	23.000.000,00	0,00	0,00
Sağlık – Muhtelif İşler	650.000,00		0,00	650.000,00	197.816,20	30,43
			TOPLAM	65.026.085,00	37.939.919,11	58,35

1.2-Bütçe Gelirleri

	2023 BÜTÇE TAHMİNİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	0	0	0
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	0	0	0
03 – SERMAYE GELİRLERİ	0	0	0
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0	0	0

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ✓ Heyecana sahip genç, başarıya inanan, dinamik, iletişimi güçlü, yenilikçi ve nitelikli bir kadroya sahip olmamız
- ✓ Yönetimin devlet kurumları ve bürokrasi ile etkin ve nitelikli bir iletişim içinde olması
- ✓ Yönetimin ulaşılabilir olması
- ✓ Yönetimin değişim ve gelişme inanması
- ✓ Kararların istişare ile verilmesi
- ✓ Üniversitenin planlı ve sağlam temellere dayanarak kurulması
- ✓ Sağlık alanında belli bir altyapı olmamız
- ✓ Kurumsal aidiyet ve ekip ruhunun sürekli gelişmesi
- ✓ Sonuç odaklı çalışılması

B- Zayıflıklar

- ✓ Fiziki mekân ve altyapı yetersizliği
- ✓ Kalifiyeli personel sayısı yetersizliği
- ✓ Yeni üniversite olmamız
- ✓ Henüz marka olamayışımız
- ✓ Tek bir kampüs alanında toplanmayışımız
- ✓ Mali imkânların ve bütçenin yetersizliği
- ✓ Yönerge ve Yönetmeliklerin tam oluşmaması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Belirlenen kampüs yapılanması tamamlanarak daha iyi eğitim öğretim faaliyetlerinin verilmesi sağlanmalıdır.
- ✓ Kadrolu ve nitelikli personel eksikimiz öncelikli olarak giderilmelidir.
- ✓ Üniversitemizin fiziki imkânlarının geliştirilerek çalışma büroları, çalışılabilir ortamlar olarak düzenlenmelidir.
- ✓ Sürekli değişen mevzuatlara ilişkin İdari personeller belirli zaman aralıklarında hizmet içi eğitime tabi tutulmalıdır.
- ✓ Kurumumuzda iç kontrol sisteminin benimsenmesi için gerekli çalışmalar başlatılmalıdır.
- ✓ Kurumumuzda Kalite Yönetim Sistemleri güçlendirilmelidir.
- ✓ Üniversite bütçelerinde hazine yardımlarından karşılanacak ödenekler belirlenirken, üniversitelerin gerçek ihtiyaçları göz önünde bulundurulmamakta, bu durum ise eğitim öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini güçleştirmektedir.
- ✓ Eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesi ve istenilen düzeye ulaşmasının sağlanması için Üniversiteler için ön görülen hazine yardımı gerçek ihtiyaca göre belirlenmelidir.
- ✓ Üniversitemizin kendi kampüsü bulunmaması nedeniyle, Rektörlük, İdari Binalar, Tıp Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Kütahya SHMYO bir binada, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dumlupınar Üniversitesi binalarında sıkışmış vaziyette olup, biran önce Projesi tamamlanan Merkez (Germiyan) Kampüsün bina yapım aşamasına geçilmelidir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kütahya-31.01.2024)



Sezgin İÇA

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı V.